

Limesregion Hohenlohe-Heilbronn e.V.

Vorstandssitzung

Dienstag, 04. Juli 2023, 9:30 Uhr

## PROTOKOLL

### Teilnehmende

- Sabine Eckert-Viereckel
- Hilmar Herzog
- Sarah Schmidt
- Michaela Schmetzer
- Lukas Breuer (RM)
- Katharina Humm (RM)

### Tagesordnungspunkt 1: Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Vereinsvorsitzende, Frau Eckert-Viereckel, begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 9.31 Uhr.

### Tagesordnungspunkt 2: Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Laut Satzung ist der Vereinsvorstand mind. drei Tage im Voraus einzuladen. Die Einladung zur Vorstandssitzung erfolgte am 20. Juni 2023 per Mail. Somit erfolgte die Einladung ordnungsgemäß.

### Tagesordnungspunkt 3: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mind. die Hälfte der Vorstandsmitglieder anwesend sind. Es sind vier von insgesamt fünf Vorstandsmitglieder anwesend. Der Vorstand ist damit beschlussfähig.

### Tagesordnungspunkt 4: Genehmigung der Tagesordnung

Die anwesenden Vorstandsmitglieder stimmen der vorgestellten Tagesordnung einstimmig zu.

### Tagesordnungspunkt 5: Genehmigung des Protokolls der Vorstandssitzung vom 16. Mai 2023

Die anwesenden Vorstandsmitglieder stimmen dem Protokoll der Vorstandssitzung vom 16. Mai 2023 einstimmig zu. Das Protokoll wurde am 3. Juli 2023 per Mail versendet.

### Tagesordnungspunkt 6: Personalsituation Regionalmanagement

Herr Breuer berichtet, dass die übrigen 50 % im Regionalmanagement noch unbesetzt sind. Es haben Bewerbungsgespräche stattgefunden und eine Bewerberin wurde in der KW 26 zur Hospitation eingeladen. Die Bewerberin hat keine Berufserfahrung im Regionalmanagement, jedoch generelle Verwaltungserfahrung sowie umfassende Kenntnisse im Bereich Monitoring. Aktuell ist Sie bei einer Stadtverwaltung im Bereich

Statistik angestellt. Der mögliche Arbeitsbeginn im Regionalmanagement ist September/Oktober 2023. Vor dem Abschluss des Arbeitsvertrages ist noch die Zustimmung des Personalrates erforderlich.

### **Tagesordnungspunkt 7: Bericht des Regionalmanagements**

Die beiden **Vereinskonten** wurden bei der Sparkasse Hohenlohekreis eröffnet.

**Versicherung:** Es liegen nun passende Angebote vor. Sobald die Zuschüsse der Landkreise auf dem Vereinskonto eingegangen sind, können die Versicherungen abgeschlossen werden.

**Die Mitgliedsbeiträge** sollen per SEPA-Lastschriftmandat eingeholt werden. Daher werden demnächst die Beitrittserklärungen an die Gründungsmitglieder versendet. Die Beiträge sollen vsl. im Herbst 2023 erstmals eingezogen werden.

Die **Website** ist im Hintergrund fertig vorbereitet, so dass vom Regionalmanagement nun die Inhalte eingepflegt werden können. Druckprodukte wie **Faltblatt, Visitenkarten, Roll-Up** sind fertig.

**Kommunikation im Vorstand:** Frau Eckert-Viereckel macht den Vorschlag, interessante Zeitungsartikel oder wichtige Informationen intern im Vorstand auszutauschen. Man einigt sich für diesen Zweck im Messenger „Signal“ eine Gruppe zu erstellen und diese darüber auszutauschen.

**Kommunikation allgemein:** Jeder soll nach Möglichkeit darauf achten, ob Pressemitteilungen in den Amtsblättern bzw. auf den Websites der Gemeinden veröffentlicht werden.

Grundsätzlich soll vom Regionalmanagement eine Werbe- bzw. Informationsseite gestaltet werden, um in den Amtsblättern über die Limesregion und die einzelnen Förderprogramme zu informieren. Diese können die Gemeinden auch auf Ihrer Website veröffentlichen.

Es kommt außerdem der Vorschlag, GR-Sitzungen der einzelnen Gemeinden zu nutzen, um auf Limesregion und die Förderprogramme aufmerksam zu machen und sich vorzustellen. Ein geeigneter Zeitpunkt wäre im Herbst, wenn die Förderbedingungen für LEADER vsl. bekannt sind. Dabei soll explizit auf mögliche Projekte und Themenbereiche hingewiesen werden (z. B. Klimaschutz und –anpassung).

### **Tagesordnungspunkt 8: Bewertung der für die Auswahlausschusssitzung am 11. Juli 2023 eingereichten Förderanträge im Regionalbudget 2023**

Herr Breuer informiert zunächst über das Projekt „Waaghäusle“ in Eichelberg aus dem ersten Förderaufruf im Regionalbudget 2023: Der Antragsteller (Eichelberg aktiv e.V.) muss prüfen, ob eine Gewerbeanmeldung nötig ist, um den Automaten zu bewirtschaften. Evtl. soll der Automat nun durch einen örtlichen Metzger aufgestellt und befüllt werden. Die förderfähigen Kosten reduzieren sich dann um ca. ein Drittel. Unter Umständen ändert sich auf Grund dessen auch die Bewertung. Evtl. muss das Projekt in der nächsten Sitzung des Auswahlausschusses am 11. Juli 2023 neu bewertet werden. Inhaltliche Änderungen von Projekten müssen durch den Auswahlausschuss genehmigt werden. Das Regionalmanagement prüft das Projekt intern und informiert den Vorstand über notwendige Maßnahmen.

Herr Breuer und Frau Humm stellen anschließend die einzelnen Projektanträge aus dem 2. Projektaufruf im Regionalbudget 2023 inhaltlich vor und beantworten Rückfragen. Anschließend wird der Projektbewertungsvorschlag des Regionalmanagements erläutert und die Vorstandsmitglieder können

Änderungsanträge zur Bewertung stellen. Anschließend wird jedes Projekt mit der sich daraus ergebenden Gesamtpunktzahl beschlossen.

### Kunstweg Pulvermühle in Bretzfeld-Adolfurt (2023-07-08)

TOP 8: Beschluss Nr. 1

Die anwesenden Vorstandsmitglieder bewerten das Projekt „**Kunstweg Pulvermühle**“ in Bretzfeld-Adolfurt (2023-07-08) mit insgesamt **6 Punkten**, als Bewertungsvorschlag für den Auswahlausschuss (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

### Innenausstattung für's alte Milchhäusle in Bretzfeld-Scheppach (2023-07-09)

**Antrag Reduzierung K 2.6** von 1 Punkt auf 0 Punkte.

Beschluss: Einstimmig (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

TOP 8: Beschluss Nr. 2

Die anwesenden Vorstandsmitglieder bewerten das Projekt „**Innenausstattung für's alte Milchhäusle**“, Bretzfeld-Scheppach (2023-07-09) mit insgesamt **6 Punkten**, als Bewertungsvorschlag für den Auswahlausschuss (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

### Steilhangmäher zur Landschaftspflege und zur Verbesserung der Arbeitssicherheit, Bretzfeld-Weissensburg (2023-07-10)

TOP 8: Beschluss Nr. 3

Die anwesenden Vorstandsmitglieder bewerten das Projekt „**Steilhangmäher zur Landschaftspflege und Verbesserung der Arbeitssicherheit**“ in Bretzfeld-Weissensburg (2023-07-10) mit insgesamt **4 Punkten**, als Bewertungsvorschlag für den Auswahlausschuss (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

### Anschaffung einer mobilen Veranstaltungsanlage, Langenbrettach (2023-07-11)

Hinweis Frau Schmidt, dass noch geklärt werden sollte, wer die mobile Veranstaltungsanlage nutzen/ausleihen kann (ausschließlich Bürger:innen der Gemeinde oder auch darüber hinaus?).

**Antrag Reduzierung K 2.6** von 1 Punkt auf 0 Punkte.

Beschluss: Einstimmig (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

TOP 8: Beschluss Nr. 4

Die anwesenden Vorstandsmitglieder bewerten das Projekt „**Anschaffung einer mobilen Veranstaltungsanlage**“ in Langenbrettach (2023-07-11) mit insgesamt **6 Punkten**, als Bewertungsvorschlag für den Auswahlausschuss (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

### Hofverkauf für regionale Lebensmittel mit 24/7-Warenautomat in Bretzfeld-Dimbach (2023-07-12)

**Antrag Reduzierung K 2.3** von 3 Punkten auf 0 Punkte, da aufgrund von Fotos ersichtlich wurde, dass der Austausch unterschiedlicher sozialer Gruppen am Standort nicht zu erwarten ist.

Beschluss: Einstimmig (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

#### TOP 8: Beschluss Nr. 5

Die anwesenden Vorstandsmitglieder bewerten das Projekt „**Hofverkauf für regionale Lebensmittel mit Regiomat**“ in Bretzfeld-Dimbach (2023-07-12) mit insgesamt **6 Punkten**, als Bewertungsvorschlag für den Auswahlausschuss (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

Herr Breuer informiert die Vorstandsmitglieder darüber, dass ein weiterer Projektantrag aus der Gemeinde Obersulm eingereicht wurde. Dieser konnte allerdings nicht berücksichtigt werden. Der Antrag ist zwar fristgerecht per E-Mail eingegangen, allerdings ohne Kostenplan und Angebote. Der schriftliche Antrag ist ca. 1 Woche nach Einreichungsfrist eingegangen, ebenfalls ohne Kostenplan. Die Vorsitzende und Herr Breuer haben sich darauf verständigt, dass der Antrag deshalb nicht im Zusammenhang mit dem 2. Projektauftrag im Regionalbudget 2023 berücksichtigt werden kann.

#### Priorisierungsliste Regionalbudget 2023-2

Nummer	Projekt	Antragsteller	Zuschuss	Punkte
2023-07-09	<b>Innenausstattung für's alte Milchhäusle, Bretzfeld-Scheppach</b>	Landfrauen Scheppach	6.926,40 €	<b>6</b>
2023-07-12	<b>Hofverkauf für regionale Lebensmittel mit Regiomat, Bretzfeld-Dimbach</b>	Matthias Spriegel	14.935,02 €	<b>6</b>
2023-07-08	<b>Kunstweg Pulvermühle, Bretzfeld-Adolfzurt</b>	Gemeinde Bretzfeld	6.000,00 €	<b>6</b>
2023-07-11	<b>Anschaffung einer mobilen Veranstaltungsanlage, Langenbrettach</b>	Gemeinde Langenbrettach	14.391,44 €	<b>6</b>
2023-07-10	<b>Steilhangmäher zur Landschaftspflege und Verbesserung der Arbeitssicherheit, Bretzfeld-Weisslensburg</b>	Schafhof Jauernik (Hannah Jauernik)	6.699,44 €	<b>4</b>

#### TOP 8: Beschluss Nr. 6

Die anwesenden Vorstandsmitglieder stimmen der sich aus den Einzelbewertungen ergebenden Priorisierungsliste, als Bewertungsvorschlag für den Auswahlausschuss zu (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

#### **Tagesordnungspunkt 9: Vorbereitung LEADER-Unterlagen**

Herr Breuer erläutert die FS-Tabelle. Die Zuordnung eines Projektes in ein Fördermodul und eine Förderziffer erfolgt durch das Regionalmanagement, ggf. in Abstimmung mit dem zuständigen Regierungspräsidium. Die Fördersätze können gegenüber dem zugesendeten Entwurf nur reduziert werden, da die Maximalfördersätze bereits im Entwurf eingetragen sind.

#### Änderungen gegenüber dem zugesendeten Entwurf:

- Erhöhung des Finanzierungsanteils des Trägers in Modul 1, Ziffer 02 c von 60 % auf 80 %, da sonst keine 100 % Finanzierung erreicht werden.
- Änderung der Bezeichnung der Ziffer 15 (Modul 4) in „Förderung von Investitionen in die Entwicklung nichtlandwirtschaftlicher Unternehmen von Frauen in ländlichen Gebieten“ auf Grund der Vorgabe durch das MLR.
- Streichung des Vorbehalts bei Modul 5.

#### TOP 9: Beschluss Nr. 1

Die anwesenden Vorstandsmitglieder beschließen die Fördersatztabelle für LEADER, als Vorschlag für den Auswahlausschuss am 11. Juli 2023 einstimmig (4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltungen).

Herr Breuer erläutert den Entwurf der Projektbewertungsmatrix LEADER. Die PBM wurde vom Institut für ländliche Strukturforschung (IfLS) im Bewerbungsprozess erstellt. Das Regionalmanagement hat die PBM mit Hilfe von drei LEADER-Projekten aus einer anderen LAG getestet und Anpassungen in den Entwurf von IfLS eingearbeitet.

Ziel von LEADER ist die Förderung von Innovationen, die Aufwertung und Stärkung des ländlichen Raums (gleichwertige Lebensverhältnisse) und die Stärkung der Nah- und Grundversorgung.

#### **In der Vorstandssitzung werden folgende Änderungen an der PBM:**

##### **Kriterium MW 3 (Innovation):**

- Der Innovationsbegriff soll offengehalten werden und sich nicht auf soziale Innovationen beschränken
- In der Erläuterung zum Innovationsbegriff wird „effektiv und effizient“ hervorgehoben.

##### **Kriterium QZ 5 (Demographischer Wandel):**

- Umformulierung der Beschreibung in „Das Projekt schwächt Folgen des demographischen Wandels ab.“
- Neue Bewertungsdefinition mit jeweils einem Punkt für:
  - o Beitrag Reduzierung Arbeitskräftemangel
  - o Beitrag Betreuung/Pflege junger und/oder älterer Menschen
  - o sonstiger Beitrag zur Abschwächung des demographischen Wandels;

Kriterium HFZ III.II und III.III wird der Faktor jeweils von 0,75 auf 1 erhöht, wodurch die Kriterien HFZ III.II und III.III jeweils bis zu 2 Punkte erreichen können.

Mit den Anpassungen hat der neue Entwurf PBM LEADER für den Auswahlausschuss insgesamt 43 Punkte. Die Mindestpunktzahl wird auf 10 Punkte festgelegt.

#### TOP 9: Beschluss Nr. 2

Die anwesenden Vorstandsmitglieder beschließen die erarbeitete Version der Projektbewertungsmatrix für LEADER mit 43 Gesamtpunkten und einer Mindestpunktzahl von 10 Punkten, als Vorschlag für den Auswahlausschuss am 11. Juli 2023.

#### TOP 9, Nr. 3

Auf Grund der bereits weit über den geplanten Zeitraum laufenden Sitzung und entsprechenden Anschlussterminen der Teilnehmenden konnte der Entwurf der Geschäftsordnung nicht besprochen werden und kein Beschluss gefasst werden.

#### **Tagesordnungspunkt 11: Verschiedenes**

Keine Wortmeldungen.

Frau Eckert-Viereckel beendet die Sitzung um 12.10 Uhr und dankt allen für Ihre Zeit.